

## LỊCH TUẦN NGHỈ TẾT

(23/01/2023- 29/01/2023)

<b>Thứ</b> <b>Ngày</b>	<b>Sáng</b>	<b>Chiều</b>	<b>Ghi chú</b>
<b>23</b> <b>Hai</b> — <b>01</b>	Tâm, Long, Bảo vệ		
<b>24</b> <b>Ba</b> — <b>01</b>	Nguyễn Hà, Chung, Bảo vệ		
<b>25</b> <b>Tư</b> — <b>01</b>	Dung, Yên, Bảo vệ		
<b>26</b> <b>Năm</b> — <b>01</b>	Hội , Hóa, Bảo vệ		
<b>27</b> <b>Sáu</b> — <b>01</b>	GV-HS đến trường-Chúc tết đầu năm Trồng hoa, Tổng vệ sinh toàn trường	<b>Sơ kết học kỳ 1, triển khai nhiệm vụ học kỳ 2</b>	
<b>28</b> <b>Bảy</b> — <b>01</b>	Kiểm tra công tác thu thập và xử lý minh chứng.		
<b>CN 29/01</b>			

## TRỌNG TÂM TUẦN NGHỈ TẾT

<b>Nội dung kế hoạch tuần</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
-CB, GV,Học sinh nghỉ Tết Nguyên Đán Quý Mão	
-Sơ kết học kỳ 1, triển khai nhiệm vụ học kỳ 2.	
-Phân công trực tết: Nhiệm vụ	
+Có mặt tại trường cả ngày	
+Kiểm tra CSVC nhà trường, có vấn đề gì báo cho Hiệu trưởng để xử lý	
+ Tưới các chậu cây cảnh của trường.	
+ Quét dọn một số gốc cây có lá rụng giữa trường.	
+ Ghi chép tình hình trường trong thời gian trực vào sổ và	
Ký tên người trực.	